

Bibliotekos naudojimosi nuomojamomis patalpomis,
įranga tvarkos aprašo 1 priedas

PATALPŲ IR ĮRANGOS NUOMOS SUTARTIS

Pakruojis

2019 m.

Pakruojo Juozo Paukštelio viešoji biblioteka, atstovaujama direktorės Romualdos Kulšytės, toliau vadinama Nuomotoju ir _____, atstovaujamas (vardas, pavardė, gimimo data, adresas, tel. Nr.) _____, toliau vadinamas Nuomininku (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią patalpų nuomos sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

I SUTARTIES OBJEKTAS

1. Nuomotojas, vadovaudamasis Šalių susitarimu, perduoda Nuomininkui nuomos teise naudotis Bibliotekos salės patalpomis su įranga, kuris sutartyje vadinama Patalpomis, Nuomotojui priklausančius nuosavybės teise.
2. Patalpų nuomos trukmė

II. NUOMOTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Nuomotojas įsipareigoja:
 - 3.1. Perduoti Patalpas fiksuojant Patalpų būklę, techninius duomenis, jų perdavimo Nuomininkui datą.
 - 3.2. Nevaržyti Nuomininko teisėtai vykdomos veiklos. Sudaryti sąlygas Nuomininkui vykdyti Sutarties reikalavimus.
 - 3.3. Užtikrinti išnuomotų patalpų tinkamą būklę per visą nuomos laiką.

III. NUOMININKO ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Nuomininkas įsipareigoja:
 - 4.1. Užtikrinti tinkamą išnuomotų Patalpų naudojimą, saugoti nuo sugadinimų ir bet kokio jų būklės pabloginimo.
 - 4.2. Pasibaigus nuomos Sutarties galiojimo terminui, grąžinti patalpas tokios būklės, kokios Nuomotojo buvo pateiktos, atsižvelgiant į normalų jų susidėvėjimą.
 - 4.3. Sutartu laiku sumokėti nuomos mokesčių.

IV. ATSISKAITYMAI

5. Nuomininkas įsipareigoja nuomotojui sumokėti nuomos mokesčių
6. Nuomos įkainis:
7. Mokestis skaičiuojamas bei mokamas už Nuomos laikotarpį nuo Patalpų priėmimo iki Patalpų grąžinimo Nuomotojui.

VI. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

8. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.
9. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu

apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki
11. Nuomotojas turi teisę reikalauti pirma laiko nutraukti šią sutartį, jei Nuomininkas tyčia blogina Patalpų būklę.
12. Nuomos sutartis gali būti nutraukta Nuomininkui reikalaujant, jei Patalpos, Nuomininko manymu, tampa netinkami naudoti pagal 4.1 p. nurodytą paskirtį.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais: vienas Nuomotojui, kitas Nuomininkui. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.
14. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.
15. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
16. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IX ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Nuomotojas

Nuomininkas

_____ A.V.
Parašas

_____ A.V.
Parašas

PATALPŲ PERDAVIMAS-GRAŽINIMAS

2019 m. Darbui perduodamos patalpos (bibliotekos salė) yra tvarkingos.

Patalpas perdavė:

Patalpas priėmė

Patalpas gražino

Patalpas priėmė
